



**НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ТРИГОДИШНА БЮДЖЕТНА ПРОГНОЗА ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ И ЗА СЪСТАВЯНЕ, ПРИЕМАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА РОДОПИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

*Настоящата наредба се приема на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл. 21, ал.1, т. 23 от ЗМСМА и чл.82, ал.1 от Закона за публични финанси и чл.79 от АПК*

**РАЗДЕЛ I - Общи положения**

**Чл. 1 (1)** С тази Наредба се определят условията и реда за:

1. съставяне на тригодишна бюджетната прогноза за местните дейности;
2. съставяне, обсъждане, приемане, промяна, изпълнение и отчитане на общинския бюджет;
3. за изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от ЕС;
4. функциите на кмета на Общината и Общинския съвет;
5. взаимоотношенията с органи на централната власт, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност;
6. условията за разработване и изпълнение на програмен формат на бюджет;
7. управлението на общинския дълг.

**(2)** Наредбата регламентира условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет при спазване на принципите за :

1. всеобхватност – управлението се осъществява чрез Сборния бюджет на Община Родопи, област Пловдив;
2. отчетност и отговорност – общинският бюджет се управлява по начин, който гарантира отчетността и отговорността на разпоредителите с бюджета;
3. адекватност – съответствие на фискалната политика с макроикономическите показатели и социално-икономическите цели на Община Родопи, област Пловдив;
4. икономичност – придобиването с най-малки разходи на необходимите ресурси за осъществяване дейността на Община Родопи, област Пловдив, при спазване на изискванията за качество на ресурсите;
5. ефикасност – постигането на максимални резултати от използваните ресурси при осъществяване дейността на Община Родопи, област Пловдив;
6. ефективност – степента на постигане целите на Община Родопи, област Пловдив при съпоставяне на действителните и очакваните резултати от тяхната дейност;
7. прозрачност и в интерес на местната общност – създаване на възможност за информираност на обществото чрез осигуряване на публичен достъп до информация за бюджетните прогнози и проектобюджетите на Община Родопи, област Пловдив, както и данни относно текущото изпълнение на бюджета;
8. устойчивост – поддържане на текущи нива на приходите и разходите без риск за платежоспособността на Община Родопи, област Пловдив или за способността за





покриване на задължения в дългосрочен план;

9. законосъобразност – спазване на приложимото законодателство, на вътрешните актове и на сключените договори.

**Чл. 2. (1)** Бюджетният процес включва дейностите по съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и дейности по съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета за съответната година.

**(2)** Общинският бюджет е:

1. Самостоятелен бюджет, извън републиканския и включва собствени приходоизточници и субсидии от държавата;
2. Годишен финансов план за приходите и разходите на общината за една бюджетна година, който се съставя, обсъжда, приема, променя, изпълнява и отчита съгласно Закона за публичните финанси и тази наредба;
3. Основен документ на политиката на общината, съставен и обсъден с участието на местната общност;
4. Ръководство за оперативна дейност.

**(3)** Бюджетът на Община Родопи, област Пловдив включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на закона.

**Чл.3 (1)** Участниците в бюджетния процес осъществяват своите правомощия в съответствие със Закона за публичните финанси, настоящата наредба и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и са:

1. Общинският съвет - приема и изменя годишния бюджет на общината, по предложение на кмета на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му, при условията на настоящата наредба;
2. Кметът на общината организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на общинския бюджет и съставянето на бюджетната прогноза, в съответствие със закона и при условията на настоящата наредба;
3. Общинска администрация – осъществява оперативно изпълнение на възложените задачи в бюджетния процес;
4. Второстепенните разпоредители – осъществяват оперативно изпълнение на утвърдените им бюджети;
5. Местната общност - осъществява публичен контрол чрез даване на мнения и предложения .

**(2)** Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджет:

1. разработва и утвърждава правила за организация на бюджетния процес, включително и определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен;
2. предлага за определяне от общинския съвет на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен;
3. определя разпоредителите от по-ниска степен, които прилагат делегиран бюджет, в случаите определени по закон;
4. упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

**(3)** Кметът на общината като разпоредител със сметки за средства от Европейския съюз:

1. организира разработването на разчетите за сметки от средства от Европейския съюз;
2. внася проекта на индикативен годишен разчет за сметки от средства от Европейския

