



НАРЕДБА

за

**реда и начина на ползване на дървесина,
добита извън горски фонд
на територията на Община Родопи**

ОБЩИНА „РОДОПИ“ – ПЛОВДИВ

2014г.



РАЗДЕЛ I

Общи разпоредби.

Чл. 1. С тази Наредба се урежда реда и начина за ползване на дървесина в земеделски земи, лични стопанства както и в други които не представляват гора по смисъла на Закона за горите, при условията и по реда на Закона за опазване на селскостопанското имущество, във връзка с прилагането на чл.207 и чл. 211, ал. 4 от Закона за горите.

Чл. 2. (1) Отсичането до 5 /пет/ броя дървета в чертите на населените, вилните зони и имоти по Параграф 4 от Преходните заключителни разпоредби на ЗСПЗЗ се разрешава от кмета /кметския наместник/ на населеното място, съгласно чл. 32, ал. 2 от Закона за опазване на селскостопанското имущество, въз основа на подадено писмено заявление(Образец Приложение №1), заедно с приложените към него документи за собственост на имота, решение за възстановяване или нотариален акт, актуална скица на имота към настоящият момент, удостоверение за наследници, когато имота е наследствен. Имотът посочен в заявлението трябва да бъде трасиран от съответната поддържаща фирма, като към заявлението се приложи и копие от протокола за трасиране. За един имот се издава не повече от едно разрешително и се ползва само от собственика/наследника на имота и не се преотстъпва на други лица.

(2) Разрешителното е с валидност до края на календарната година. В която е издадено.

Чл. 3.(1) В случаите, когато заявлението е за отсичане на по-голям брой дървета находящи се в населените места, вилните зони и имоти по Параграф 4 от Преходните заключителни разпоредби на ЗСПЗЗ или когато е заявено отсичане на орех, кестен, бадем, лешник и черница, както и други видове дървета, представляващи особена ценност за селското стопанство и се намират под режим на особена закрила и за дървета извън населените места, вилните зони и имоти по Параграф 4 от ЗСПЗМ разрешителното за отсичането на дърветата се издава от кмета на Общината, въз основа на протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане, съставен от комисия, назначена със заповед на кмета на общината, съгласно чл.32, ал.3 от Закона за опазване на селскостопанското имущество. За разрешителното се подава писмено заявление (Образец Приложение № 2), заедно с приложените към него документи за собственост на имота, решение за възстановяване или нотариален акт, актуална скица на имота към настоящият момент, удостоверение за наследници, когато имота е наследствен. Имотът посочен в заявлението трябва да бъде трасиран от съответната поддържаща фирма, като към заявлението се приложи и копие от протокола за трасиране. За един имот се издава не повече от едно разрешително и се ползва само от собственика/наследника на имота и не се преотстъпва на други лица.

(2.) Разрешителното е с валидност до края на календарната година. В която е издадено.

Чл. 4. За издаване на разрешително по чл. 2, ал.1 и чл. 3, ал.1 се заплаща такса за услугата, определена в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Родопи.

Чл.5. Маркирането се извършва с марки собственост на Община Родопи, изработени по образец, утвърден със Заповед № РД-49-287/19.12.2003 год. на Министъра на земеделието и горите, от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на Община Родопи.

Чл.6.Общинските марки се регистрират в Община Родопи, заведени със съответния пореден номер, данни за длъжностното лице, на което са зачислени марките

