



ОБЩИНА „РОДОПИ” - ОБЛАСТ ПЛОВДИВ
Пловдив 4000, ул. „Софроний Врачански” №1а Тел: 032/604109
факс: 032/638289
www.rodopi-bg.org ; e-mail: municipality_rodopi@abv.bg

ЗА П О В Е Д

№.....13.....

гр.Пловдив,.....07.01.....2021 г.

В изпълнение на Решение № 391, прието с Протокол № 10 от 26.11.2020г. на Общински съвет „Родопи”- област Пловдив, във връзка с чл.44, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/ и на основание чл.14, ал.7 и ал.8 от ЗОС, във връзка с чл. 63, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /приета с Решение № 430, прието с Протокол № 20 от 27.12.2018г. на Общинския съвет на Община „Родопи”- област Пловдив/ - /НРПУРОИ/.

НАРЕЖДАМ:

1.1. Откривам процедура по реда на ЗОС за отдаване под наем, чрез публичен търг с явно наддаване на недвижим имот – публична общинска собственост, представляващ незастоен терен с площ от 5 кв.м (пет квадратни метра) , разположен в уличното пространство, (площад), южно от о. т 123, западно от УПИ I-59, кв.9, по регулационен план на с. Ситово записан под № 1 в одобрената схема за преместваеми съоръжения по чл.56, ал.2 от ЗУТ,при граници: улица; УПИ I-59, кв.9 и УПИ II- 60 , кв.10 за срок от 5 (пет) години.

2. Вид на търга: публичен, явен.

2.1. Обектът 1.1, предмет на настоящата заповед, да се използва за „Търговия с пакетирани стоки и продукти “ при спазване на всички нормативни изисквания.

2.2. Участници в търга: физически и юридически лица – търговци по смисъла на Търговския закон.

3. Начална месечна наемна цена в размер на **4,50 лв./четири лева и петдесет стотинки/**, без ДДС, съгласно чл.3, ал.1, т.1 и чл.4, ал.1 от Наредба за базисните (начални) наемни цени на имоти-общинска собственост, одобрена с Решение 164, взето с Протокол №10/2013 г. на Общински съвет „Родопи“- област Пловдив.

4. Депозита за участие е в размер на **2,25 лв.** /два лева и двадесет и пет стотинки/ без ДДС, вносими до **11:00 часа на 20.01.2021 г.**, в брой в касата на Община „Родопи”- област Пловдив или по сметката на Община „Родопи” в „Общинска банка” АД – гр. Пловдив BIC: SOMBBGSF, IBAN: BG 53 SOMB 9130 3329 4275 00.

5. Критерий за класиране на офертите – най-високата предложена цена в лева за обекта, предмет на търга.

6. Стъпка на наддаване: 10% от началната тръжна цена.

1. дата, място и час на провеждане на търга 21.01.2021 г. от 11:00 часа – в сградата на общинска администрация – „Родопи”, град Пловдив, ул.”Софроний Врачански” №1А.

8. Цена на тръжните документи – 72,00 лева /седемдесет и два лева/, вносими в брой в касата на Община „Родопи”- област Пловдив, които не се възстановяват.

9. Тръжната документация се закупува всеки работен ден от 09.00 часа до 16:30 часа до 14.01.2021г. включително, в общинска администрация – „Родопи”, град Пловдив, ул.”Софроний Врачански” № 1А., ет.1, в Деловодство срещу представен документ за платена цена.

10. Подаване на документацията за участие в търга – всеки работен ден до 16:30 часа на 20.01.2021г. включително в общинска администрация – „Родопи”, град Пловдив, ул.”Софроний Врачански” №1А., ет.1, в Деловодство и съдържа следното:

10.1. Заявление за участие;

10.2. За юридически лица или еднолични търговци - справка извлечение за актуално състояние от официалния сайт на търговския регистър /www.brga.bg/.

10.3. Декларация за запознаване с тръжната документация;

10.4. Декларация за извършен оглед на обекта, предмет на търга;

10.5. Изрично пълномощно за участие в търга (нотариално заверено), когато участникът се представлява от пълномощник

10.6. Документ за платен депозит / заверено копие с „Вярно с оригинала”, подпис и печат/;

10.7. Документ за закупени тръжни книжа, оригинал или заверено копие с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат;

10.8. Тръжната документация се подава в затворен непрозрачен плик, с ненарушена цялост, на гърба, на който на мястото за залепване е положен подписа на вносителя;

11. Условие за оглед на имота: до 20.01.2021г.включително, като при невъзможност участникът да идентифицира имота на място, може да извърши огледа, чрез Кметство село Ситово, област Пловдив.

При неизпълнение на горепосочените условия, кандидатите няма да бъдат допуснати до участие в търга.

12. В случай, че не се яви кандидат на търга, или не бъде обявен кандидат за спечелил търга, да се проведе втори такъв на 04.02.2021г. от 11:00 часа, със същите условия, установени в настоящата заповед, като всички гореописани срокове се удължават, както следва:

12.1. Краен срок за закупуване на тръжна документация: всеки работен ден до 28.01.2021г. включително от 09:00 часа до 16:30 часа от Деловодството на общинската администрация;

12.2. Краен срок за подаване на документите: всеки работен ден до 16:30 часа до 03.02.2021г. включително;

12.3. Краен срок за внасяне на депозита – до 11:00 часа на 03.02.2021г.;

12.4. Условия за оглед на имота – до 03.02.2021г. включително.

13. Утвърждавам тръжната документация, която съдържа следното:

13.1. Заявление за участие ;

13.2. Копие от настоящата Заповед за откриване на публичен търг с явно наддаване;

13.3. Копие от Решение № 391, прието с Протокол № 10 от 26.11.2020г. на ОбС „Родопи”;

13.4. Копие от обява за търг;

13.5. Технически условия, неразделна част от настоящата заповед;

13.6. Декларация за запознаване с тръжна документация;

13.7. Декларация за извършен оглед на имота;

13.8. Копие от схема на обекта;

13.9. Проект на Договор за наем.

П.1. Съгласно чл.64, ал.1 от НРПУРОИ, заповедта да се публикува в един местен ежедневник, на официалната интернет страница на Община "Родопи" - област Пловдив и на видно място в сградата на общинската администрация, най-малко 10 (десет) дни преди датата на провеждане на търга.

2. Копие от заповедта да се постави на таблото за обяви на Община „Родопи”- област Пловдив и на Кметство с.Ситово и да се представи на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ПАВЕЛ МИХАЙЛОВ

Кмет на Община Родопи- област Пловдив



Съгласували:

Иванка Петкова

Секретар на община Родопи

Ивайло Иванов

Началник-отдел „ОСЕГС“

Моника Сали

Ст.юрисконсулт при община „Родопи“

Изготвил:

Петя Янчева

Гл. експерт в отдел „ОС“